



חוות דעת רואה החשבון של התאגיד

ביקרנו את הדוח המצורף בזה על ביצוע התוכנית המאושרת של _____
מיום ____/____/____ (שם התאגיד)

עפ"י כתב אישור מספר _____ מיום ____/____/____ על תוספותיו (להלן - "כתב אישור") המכיל את הנתונים הבאים. והרינו לאשר כדלקמן:

1. מספר המשרות לפני תחילת התוכנית (במקרה של הרחבה) המאושרות במוצע רבעוני _____
2. מספר המשרות הנוספות המאושרות במוצע לתקופה הדיווח _____
3. סך עלויות המזכות במענק:
 - 3.1. העברת המפעל
 - 3.2. הסעת העובדים
 - 3.3. עלויות תכנון והקמה (כולל פיתוח, וייעוץ)
 - 3.4. תשלומי ארנונה
4. % העובדים במשרות נוספות באזורי עדיפות לאומית _____
5. המענק הרבעוני לתשלום * _____

אחריותנו היא לחוות דעה על הדוח הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בדוח הנ"ל הצגה מטעה מהותית. ביקורתנו כללה בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוח. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, בהתבסס על בדיקתנו כאמור לעיל, הנתונים הכלולים בדוח על פרקיו (המסומנים על ידינו לשם זיהוי) משקפים באופן נאות את המידע הנדרש על פי כתב האישור.

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של התאגיד הינם ליום _____.

תאריך _____ מקום _____ שם רואה החשבון _____ החותמת

חתימת רואה החשבון

* ברבעון הרביעי יש לבצע קיזוז במידה ונידרש לפי החישוב השנתי הנידרש

משרד התעשייה המסחר והתעסוקה
מרכז ההשקעות



לכבוד
מרכז ההשקעות
משרד התמ"ת
רחוב בנק ישראל 5
קרית הלאום
ירושלים

בקשה מס' לקבלת מענקים - במסגרת מסלול א.ת.נע"מ
(יש להגיש ב-2 עותקים)

פרטי התאגיד

שם התאגיד :	מספר תאגיד :
מספר במרכז ההשקעות (תיק-תכנית) :	מספר תיק ניכויים

• איש קשר בתאגיד

שם משפחה :	שם פרטי :	תפקיד :
מספר טלפון :		מספר פקס :
דואר אלקטרוני :		

ישוּב המפעל: _____

דיווח תקופתי על התכנית המאושרת: מתאריך _____ עד
תאריך _____

משרד התעשייה המסחר והתעסוקה
מרכז השקעות



**מישרות מאויישות במסגרת התוכנית המאושרת (בהתאם לאישור התוכנית)
ממוצע רבעוני**

עלות מישרה ממוצעת למעביד ²	שכר ממוצע ברוטו לעובד	היקף מישרות	מספר העובדים הממוצע	סוג העובדים ¹

1. עובדי יצור, הנהלה, טכנאים, מהנדסים, אקדמאים, פקידות, עובדים מיקצועיים, וכ"י
2. עלות השכר למעביד תכלול תשלומים ביטוח לאומי, הפרשות לפנסיה, תגמולים, פיצויים, קרן השתלמות, מס מעסיקים, ומס שכר לגבי מלכ"ים

**ריכוז עלויות / הוצאות המזכות במענק
בהתאם להצהרה חתומה של מבקש הסיוע.**

כללי

חלק זה בבקשה ימולא פעם בשנה במהלך חודש ינואר עבור השנה הקלנדארית במקביל לדיווח של מבקש הסיוע במערכת היזמים ויכלול את ריכוז כל העלויות וההוצאות הכלולות בסעיף 9 בהוראת מנכ"ל 4.1 (עלויות מזכות במענק) כמפורט בטבלה להלן:

סעיף בהוראה	תיאור עלות	סך עלות	מענק מבוקש	הערות
9-א	העברת המפעל			
9-ב	הסעת עובדים			
9-ד	עלויות תכנון והקמה למפעל חדש (כולל פיתוח, ייעוץ ותכנון)			
9-ז	תשלומי ארנונה			

סך עלויות למבקש הסיוע בשנת ____ : _____



פירוט עלויות

עלות העברת המפעל

עלות	סה"כ הוצאות בפועל	המענק המבוקש	חומר מצורף (חשבוניות, חוות דעת מומחה וכדומה)	לתקופה מ- עד-

סך הכל: _____.

עלות הסעת עובדים

עלות	סה"כ הוצאות בפועל	המענק המבוקש	חומר מצורף (חשבוניות, חוות דעת מומחה וכדומה)	לתקופה מ- עד-

סך הכל: _____.

משרד התעשייה המסחר והתעסוקה
מרכז השקעות



עלויות תכנון והקמה, פיתוח קרקע ושרותי ייעוץ

עלות	סה"כ הוצאות בפועל	המענק המבוקש	חומר מצורף (חשבוניות, חוות דעת מומחה וכדומה)	לתקופה מ- עד-

סך הכל: _____.

הוצאות ארנונה

	$C=(A*B)*0.33$	B	A
לתקופה מ- עד-	חומר מצורף (חשבוניות, קבלות)	סה"כ מ"ר מאושרים לפי הוראת מנכ"ל	עלות למ"ר
	סך מענק לתשלום		

סך הכל: _____.

משרד התעשייה המסחר והתעסוקה
מרכז השקעות



הצהרת המנהלים המוסמכים לחתום בשם התאגיד:

אנו החתומים מטה (שמות המנהלים) _____ מצהירים
ומתחייבים בזה:

1. כל הנתונים שבדוח זה על נספחיו הם נכונים ובדוקים.
2. כל הסכומים המפורטים בנספחים הינם העלויות הנכונות של העובדים להם הם מתייחסים, מספרם, ומקום מגוריהם.

אנו מצהירים כי במועד הגשת הדוחות, המפעל פועל ומפעיל את התוכנית שאושרה במסלול התעסוקה על פי יעדיה.

חתימת המנכ"ל

חותמת התאגיד

תאריך
וחתימת מנהל הכספים /חשב